

平成25年度事務事業評価・外部評価 スケジュール(案)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
事務事業評価 (市内担当課)		【5月中旬/第 一次評価】 評価シート作成開 始(市内各課) ※全事務事業 事後評価	【6月中旬/ヒア リング・第二次 評価】 政策担当等によ る評価ヒアリン グ・第二次評価									
行政経営戦略会議 (市内会議)				【7月下旬/事 業選定】 外部評価委員 会への提案事 業を選定	【8月中/総合 評価】 外部評価対象 外事務事業の 総合評価	【9月中/総合 評価】 外部評価報告 書を踏まえた総 合評価	【10月中旬/総 合評価】外部評 価対象の事務 事業の総合評 価【10月中旬/予 算要求】 総合評価を踏ま えた予算要求					
外部評価委員会 (第三者機関)					【8月初旬/資 料事前配付】 [8月中旬/質 疑応答] [8月下旬/第1 回会議] 事務事業ヒアリ ング・事業評価	【9月中/第2回 会議】 事務事業ヒアリ ング・事業評価	【10月上旬/第 3回会議】 事務事業の検 証結果のまと め・報告書ま とめ ↓ 村長へ報告 【10月中旬/予 算要求】 総合評価を踏ま えた予算要求					
議事室							【10月中/総会 報告】 報告書の報告					【予算編成】 [3月中/公表] ホームページで 公表

→【予算編成】