

令和 8 年度

千早赤阪村職員採用試験要項

【行政職（社会福祉士）・随時募集】

千早赤阪村では、『むらを愛し、住民に信頼される職員』を「めざすべき職員像」として、業務への取り組み姿勢や意識を人材育成の指針としています。

また、職員個々の「能力」を高めるための人材育成に取り組み、その「能力」がうまく結集されるような「組織マネジメント」を行っています。

《めざすべき職員像》（千早赤阪村人材育成基本方針 抜粋）

☆行政のプロとして高い意識を持つ「考える職員」

☆豊かな人間性を持ち行動する「元気な職員」

☆村民から信頼される「千早赤阪村を愛する職員」

千早赤阪村職員採用試験（随時募集）を次のとおり実施します。

1. 職種、受験資格及び採用予定人数

(1) 受験資格等

試験区分	受験資格	
	年齢要件	資格要件
行政職 （社会福祉士）	昭和 56 年 4 月 2 日から 平成 16 年 4 月 1 日までに 生まれた人	下記の①②のすべてを満たす人 ①社会福祉士、精神保健福祉士又は社会福祉主事の任用資格を有する人 ②普通自動車運転免許を取得（採用日までに取得する見込みも含む）している人
受験資格がない者		次のいずれか一つにでも該当する人は受験できません。 ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人 ・千早赤阪村において、懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(2) 採用予定人数

募集職種	募集人数
行政職（社会福祉士）	1 人程度

(3) 留意事項

- ・試験結果において一定の基準を超えない場合は採用しません。
- ・試験の結果については、ホームページで発表します。
- ・採用人数は、今後の事業計画等により変更する場合があります。
- ・性別、国籍は問いません。ただし、日本国籍を有しない人は、採用時に職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。また、日本国籍を有しない人は、従事できる職務に制限があります。

2. 試験日及び試験科目等

(1) 第 1 次試験

① 試験内容

日時・会場	申込後にメールで案内します。 次の電話番号（代表：0721-72-0081、直通：0721-72-0082）から日程調整などをさせていただくこともありますので、受電できるように設定をお願いします。
内 容	対面による個人面接
合 否	受験後 2 週間以内にメールで通知します。

②注意事項

試験日時等に関する通知メールが申込後 1 週間を経っても届かない場合には、総務部秘書財政課までお問い合わせください。

(2) 第 2 次試験

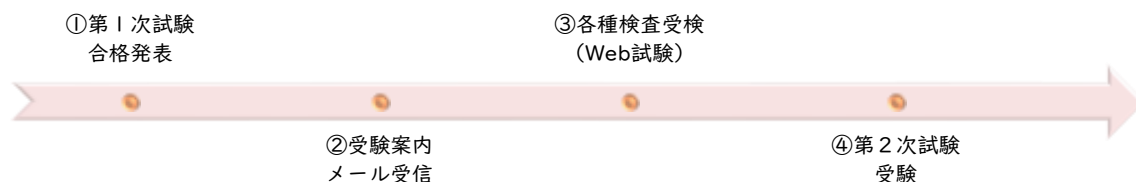
試験内容

日時・会場	第 1 次試験合格者に別途メールで案内します。 第 1 次試験と同様、電話による連絡をする場合があります。
内 容	①情報分析基礎力検査、パーソナリティ検査 ※Web での受検です。 ②対面による個人面接
合 否	受験後 2 週間以内にメールで通知します。

※①基情報分析基礎力検査、パーソナリティ検査について

第 1 次試験合格者については、後日お示しする期間中に各種検査を受検していただきます。

(ア)各種検査受験の流れ



(イ)各種検査の受検方法

- ・第 1 次試験の合格者に第 2 次試験受験案内の詳細をメールで通知します。
- ・上記メールとは別に、受検に必要な URL などが記載されたメールを送信しますので、ご自宅のパソコンあるいはお持ちのスマートフォンから各種検査を受検してください。
- ※ cbt-s.com のドメインから送信されるメールを受信できるよう設定してください。
- ※ 各種検査に関するメールが第 2 次試験の受験案内後 2 営業日以内に届かない場合は、千早赤阪村総務部秘書財政課にお問い合わせください。
- ※ プロバイダによっては、メールが、迷惑メールフォルダに分類される等により届かない場合があります。その場合は、該当するフォルダを確認するか、プロバイダに問い合わせてください。

推奨環境は以下のとおりです。

	Windows	Android	iOS	iPadOS
オペレーティングシステム	10,11	9 以降	14 以降	15 以降
ブラウザ	Microsoft Edge 最新版 Google Chrome 最新版	Google Chrome 最新版	Safari 最新版	Safari 最新版

JavaScript	JavaScript はオン（ON）に設定してください。
Cookie	Cookie はオン（ON）に設定してください。
回線速度	5Mbps 以上の安定した回線を使用してください。
Storage	Web Storage が利用可能な環境で受験を行ってください。
注意事項	iPhone でプライベートブラウズモードが設定されている場合は、解除してください。インターネット接続に要するデバイスや通信にかかる費用等は、受験者の負担となります。

(3) 成績の開示

各試験を有効受験し、不合格者のみ不合格となった段階での試験について成績開示を希望する人には、順位をお知らせします。

3. 採用日

合格者と調整のうえ、採用日を決定します。採用日は毎月 1 日付となります。受験申込フォームに令和 8 年 12 月 1 日から令和 9 年 4 月 1 日までで勤務可能となる時期を選択してください。

4. 受験手続

(1) 受付期間

随時募集。

※合格者が必要人数に達した時は、受付を終了します。状況はお問い合わせください。

(2) 申込方法

下記 URL 又は 2 次元コードからアクセスし、必要事項を入力してください。

※学歴・職歴に該当がある方は、漏れ無く入力してください。

URL : <https://logoform.jp/form/3FAf/1837060>



(3) その他

- ・提出された書類等は一切返却しません。
- ・提出された書類等は、千早赤阪村職員採用試験以外には使用しません。
- ・身体等の事情により受験に際して特に配慮を必要とする人は、事前に相談してください。

5. 受験上の注意

- ・本人確認のための写真照合や個人面接の際には、試験係員の指示に従い、マスクを外してください。
- ・試験会場内や控室は、換気のため、適宜窓やドアなどを開放します。
- ・室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。

- ・試験当日は、検温等を行う等、ご自身で体調の確認を行った上でご来場ください。
- ・試験会場内には、受験者以外は入場できません。
- ・試験会場内の物品等には絶対に手を触れないようにしてください。
- ・試験会場内は禁煙です。
- ・試験会場内での携帯電話やスマートウォッチ等の電子機器の使用及び着用は禁止です。
- ・試験会場では試験官の指示に従ってください。
その指示に従わない人又は不正行為のあった人は試験会場から退場していただきます。
- ・試験受付時間に遅参した場合は、原則「失格」とします。時間厳守をお願いします。
- ・公共交通機関の大幅な遅れなどが起因し、試験受付時間までに間に合わない場合は、当日に総務部秘書財政課までご連絡ください。
- ・車利用の受験者は、交通渋滞による遅参は認めませんのであらかじめ時間に余裕をもってご来場ください。
- ・悪天候等により、試験の実施が危惧されるときは、平日午前9時以降に総務部秘書財政課までお問い合わせください。

6. 合格・採用等

- ・最終合格者は、調整のうえ、採用日を決定します。
- ・受験資格がないことや受験申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消します。
- ・採用された人は、その職において6か月勤務し、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります（地方公務員法第22条）。

7. 給与及び勤務条件(令和8年4月1日現在)

項目	内容
給料 (地域手当11%含む) (基準)	Ⅰ級29号給 263,736円 (大卒1年目の場合)
手当	扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当など
勤務時間	午前9時00分から午後5時30分まで ただし、勤務場所によって異なる場合があります。
休日	土・日曜日、祝日 年末年始(12月29日から1月3日まで) ただし、勤務場所によって異なる場合があります。
休暇	年次有給休暇、育児休業、介護休暇 特別休暇(結婚休暇、忌引休暇、産前産後休暇など)
福利厚生	大阪府市町村職員共済組合(健康保険、年金など) 健康診断など

※採用前の職歴、学歴等に応じて初任給が加算されます。

7. 問い合わせ先

この試験についてのお問い合わせは、総務部秘書財政課までお願いします。

TEL 0721-72-0081（代表） 内線 211

0721-72-0082（直通）