IJ

## 個人情報開示請求書

		樣							
		請求者	住	所(郵便番	号 -		)		
			フリ 氏						
		保護条例第 10 条第 1		括番号 ( 第 2 項・第	) 3 項・第 4 項	- 頁)の規定	定によ!	)、次の	のとお
請 求 <sup> </sup> 情 報 (個人情 ために さる	報の開示を請求 に係る個子 いの内容 いまでは でを ででする ででは でください。)	.U& 9 。							
(希望す	方 法 の 区 分 「る方法にレ印 てください。)	閲覧・視聴	写し	の交付	写しの送付				
本人以	外が請求する場	合は、次の欄にも記ん	入して	こください。					
(該当す	と の 関 係 るものにレ印 てください。)	法定代理人(本 法定代理人(本 配偶者・子・父 利害関係者(本	人が 母 (	成年被後見 <i>)</i> 本人が死亡)					
本	住 所	(郵便番号 -		)					
	フリガナ					死١	亡者の均	易合は死	死亡日
人	氏 名					(	年	月	日)
	連絡先	電話番号 (	)	-					
	請求する際には は提示してくだ	、本人であることを証 さい。	明す	るために必要	とな書類(運転	运免許証、	旅券等	∮)を排	是出し

- - 2 本人以外が請求する場合は、注1のあなたの書類のほか、本人との関係を証明する書類(戸籍抄 本等)を提出し、又は提示してください。
  - 3 開示方法の区分のうち、写しの交付及び写しの送付については、それに要する実費が必要です。

村	本人等確認書 類	(1)運転免許証 (2)旅券 (3)その他 ( 法定代理人等資格証明書 (		)
記入	担当課		(内線	)
欄	備考			