

※法人番号

# 法人異動変更届出書

受付印

年 月 日

(あて先)

千早赤阪村長

次の事項について変更（異動）した  
のでお届けします。

本店  
所在地

〒 -

フリガナ  
法人名

代表者  
氏名

印

この件についての  
担当部署、担当者  
氏名、連絡先

部署名  
TEL ( )

担当者名  
-

・該当する異動事項を必ず○で囲んでください。

I 商号・ 所在地・ 資本金など の変更の 場合	異動事項	変更前	変更後	異動年月日
	本店所在地 ※1	〒 -	〒 -	年 月 日
商号 ※1			年 月 日	
代表者 ※1			年 月 日	
事業年度 ※3	月 日～ 月 日	月 日～ 月 日	年 月 日	
資本金の額 ※1	円	円	年 月 日	
千早赤阪村内事務所所在地	〒 - 千早赤阪村	〒 - 千早赤阪村	年 月 日	
千早赤阪村内事務所名称			年 月 日	
申告期限の延長 ※4	有 (ヶ月延長) ・無	有 (ヶ月延長) ・無	年 月 日	
連結法人の承認の状況	1 連結子法人であった 連結親法人名 2 連結親法人であった 3 連結法人でなかった	1 連結子法人となった →以下もご記入ください 2 連結親法人となった 3 連結法人でなくなった	年 月 日	
連結親法人	所在地	〒 -		
	フリガナ 法人名			
	連絡先	TEL ( )	連結子法人区分 1 完全子法人 2 非完全子法人	
申告書等送付先	〒 -	〒 -	年 月 日	

・該当する異動事項を必ず○で囲んでください。

II 解散・ 合併・ 休業など の場合	異動事項	住所		異動年月日
	1 解散 ※1	清算人	〒 -	TEL ( ) -
2 合併 ※1	被合併法人	所在地	〒 -	年 月 日
		名称		
3 千早赤阪村内 事務所廃止	所在地	〒 - 千早赤阪村	年 月 日	
	名称			
4 休業	理由		年 月 日	
5 事業再開※1,3	事業再開日	年 月 日		
6 清算結了※2	清算結了日	年 月 日		

【添付書類】異動事項の※印の添付書類（下記）を添付してください。

- ※1 登記簿謄本（履歴事項全部証明書）の写し
- ※2 登記簿謄本（閉鎖事項全部証明書）の写し
- ※3 定款の写し
- ※4 所管税務署に提出した法人税の申告期限の延長申請書の写し