

税務証明交付・閲覧申請書

千早赤阪村長殿

年 月 日

どなたの証明が必要ですか	住所		生 年 月 日	明治 大正 昭和 平成 年 月 日		
	氏名					
	申請者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯親族／続柄() <input type="checkbox"/> 同世帯親族以外の代理人 ※必ず委任状もしくは代理権授与通知書が必要です。				
申 請 者	<input type="checkbox"/> 同上	住所	生 年 月 日	明治 大正 昭和 平成 年 月 日		
	<input type="checkbox"/> 同上	氏名				
	電話					
必要な証明	年度	村府民税課税所得証明	通	※平成30年度の場合、平成29年分の所得の証明となります。		
	年度	固定資産評価証明	通	必要な物件		
	年度	固定資産公課証明	通	()		
	年度	納 税 証 明	通	<input type="checkbox"/> 個人村府民税 <input type="checkbox"/> 法人村民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税		
使用目的	<input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 金融 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 福祉サービス <input type="checkbox"/> その他 ()					
閲 覧	<input type="checkbox"/> 名寄帳 <input type="checkbox"/> 土地・家屋台帳 <input type="checkbox"/> 地番図 <input type="checkbox"/> その他		受 付	作 成	点 検	交 付

記入にあたっての注意事項

- ・申請者が同世帯親族以外の各種証明書を申請する場合は、必ず委任状が必要です。
- ・「電話」欄には、日中に連絡の取れる電話番号を記入してください。
(内容について問い合わせする場合があります。)

郵送の際に必要なもの

- ・税務証明交付・閲覧申請書
- ・申請者の身分証明書の写し(マイナンバーカード、運転免許証など)
- ・返信用封筒(切手の貼ってあるもの)
- ・発行手数料(下記の表を参考にしてください)
※定額小為替にてお支払いください。

証明書の種類	金額
村民税課税所得証明	300円 / 1通
固定資産評価証明	300円 / 1筆 2筆目以降は 50円 / 1筆
固定資産公課証明	300円 / 1筆 2筆目以降は 50円 / 1筆
納税証明	300円 / 1年度、1税目